

**Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural -
CMDR**

Prefeitura Municipal de Jujutiba
Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Pça. Manoel Antonio de Moraes, nº 1 – CEP: 06950-000

Telefone: (11) 4681 2447 - Fax: (11) 4681 4311

E-mail: sama@juquitiba.gov.br - Site: www.juquitiba.sp.gov.br



Data : 23 de Fevereiro.
Horário: Das 14 às 16 horas
Local: Casa da Agricultura

Ata da Reunião Ordinária do CMDR do dia 23/02/2024

Iniciou-se a reunião às 14h e 14 minutos com a fala do Presidente Flávio sobre o seu sentimento durante as últimas reuniões, desde que ele assumiu e até anteriormente sobre a conturbação nas reuniões, talvez pela insatisfação de alguns sobre sua função na presidência, ou se foi descumprida alguma coisa sobre o Regimento Interno, que se manifestassem, pediu mais calma coerência e paciência principalmente respeito ao trabalho por um bem maior para os produtores, abriu a resposta de todos para que possam falar se tiverem algo contra sua gestão e que está tentando ser muito democrático; não houve manifestação de nenhum membro.

O presidente antecipou a pauta 5 devido à presença das Funcionárias da Vigilância Sanitária, técnica sanitária Claudiana veio em nome da Coordenadora Nathieley, ela descreveu as leis de fiscalização, não há necessidade de emissão de licença sanitária, informou que deve ter CNPJ e não há necessidade de licença, dependendo da Classificação Nacional de Atividade Econômica (CNAE), o de ambulante é isento da licença sanitária. Ambulante e Artesão são isentos de licença, ex: pães e geléias perfumarias "para venda direta ao consumidor". O Técnico Reinaldo perguntou se elas emitem algum tipo de "formalização" da legislação de isenção, a Claudiana sugeriu o curso de "Boas Práticas de Produção". Foi questionada a feira de quarta-feira se há liberação para eles, ela disse que não. A Técnica se colocou à disposição para maiores esclarecimentos dos produtores. A recomendação é que tenha um CNPJ para classificar sua atividade como comerciante. A Inscrição Municipal não isenta o comerciante de fazer o CNPJ, ou MEI, ou CNPJ Rural. A senhora Flávia perguntou Quando será o Curso de Boas Práticas, e a Técnica Claudiana respondeu que não sabe ainda, está para ser marcado. A Técnica Claudiana ressaltou a importância de realizar o curso para a atividade comercial, porém o município não tem data para a realização do curso, então não pode exigir dos comerciantes, mas é indicado que seja feito mesmo que em outra cidade. Estão aguardando a data de marcação de um curso do SEBRAE mas orientou que o comerciante pode fazer o curso, inclusive online. A Sra Débora questionou sobre a possibilidade de Multiplicação do Curso em Escolas ou na Coopjuqui ou no CSU.

O certificado serve como uma garantia, mas as técnicas observaram que houve uma alteração na CVS sobre os CNAES e precisam saber qual é o segmento que cada um atua para saber se há liberação de licença ou não.

O Sr. Ronaldo questionou qual é a abordagem da fiscalização da Vigilância Sanitária, se há multa, a Claudiana explicou que depende do caso.

A senhora Flávia questionou sobre a Feira de quarta-feira, se houve denúncia sobre a liberação sanitária da mesma. A Técnica Claudiana respondeu que não houve questionamento sobre liberação sanitária da Feira, e nem de

nenhum evento onde há comércio de alimentos. A senhora Flávia pediu para pedir por ofício as regras da Feira anexando em nome da Técnica Claudiana para saber sobre regras sanitárias da feira, visando garantir ao consumidor final a Segurança Alimentar e Nutricional. A Técnica Claudiana ressaltou a importância dos conselhos para divulgação das regras sanitárias. A senhora Flávia observou que não há regras claras para a participação na feira, que apenas participa quem pagar taxa para o "Chefe Alê".

O Sr Luiz Lutti, explicou que a Feira de negócios é organizada pela Secretaria de Turismo toma conta apenas do "espaço", e não sobre a questão sanitária. Ele irá questionar, pois o convite e informação sobre o espaço foi encaminhado a todas as secretarias. A organização de expositores foi feita pela Coopjuqui. O Sr Luiz Lutti observou que deve haver uma forma mais ampla de divulgação verbal, pois há municípios que não sabem ler, por exemplo. Explicou que se houver algum roubo ele irá levar até a prefeitura.

A Técnica Claudiana observou que foi solicitada a fiscalização da Vigilância Sanitária para a Festa Junina e do Rodeio, porém que foi solicitado com prazo muito curto para a fiscalização, e que fica inviável a efetividade desta.

A Técnica Claudiana observou que os pedidos e informações sobre as feiras etc, não chegaram até ela, que é responsável pela parte de alimentação, porém não sabe se chegou em outro setor da secretaria de saúde.

O Sr Luiz Lutti explicou que eles fazem uma entrevista de barraca por barraca, para saber os trâmites de cada comerciante, porém não há nenhum registro de questionário para este trâmite.

Houve uma fala de que a Coopjuqui tem trâmite na Vigilância Sanitária, mas eles não sabem sobre a lista de Cooperados (se todas as barracas são de cooperados devidamente informados sobre as boas práticas).

O Sr Ronaldo perguntou se o departamento de Eventos é ligado a qual secretaria, o Sr Lutti respondeu que o Secretário de turismo responde inteiramente aos eventos e esportes.

O Sr Guilherme perguntou se há possibilidade de marcar um dia multirão de tirar dúvidas sobre os processos sanitários aos municípios, a Técnica Claudiana orientou que se for bem antecipado pode ser, porém que o intuito é que o Conselho Saiba responder aos municípios para agilizar o trabalho destas.

A Técnica Claudiana ressaltou que a "isenção de licença não é isenção de fiscalização" e sobre a importância da realização do curso de Boas Práticas de Produção.

O Sr Ronaldo perguntou sobre o quadro Técnico da equipe vigisan@juquitiba.sp.gov.br Fone: (11) 4681-4230 ramal 2751. São 2 Tecnicas 1 coordenadora e 1 administrativo.

Leitura e Aprovação da última Ata de Reunião ocorrida em 25/01/24, da Ata da Reunião de 29/09/23 redigida pela Sra Cláudia, devido a ausência da Secretária Julienne e sua suplente, e da Ata de 24/11/23, questionada na Ata da reunião de 19/12/23, redigida pela Sra Cláudia; organização do Livro Ata para o CMDR gestão 2023/2025. Foi sugerida marcação de uma reunião extraordinária para aprovação de Atas com ressalvas (a de setembro e de novembro) foi feita a leitura da última Ata de 25/01/24 que foi aprovada com unanimidade.

O do Grupo de Trabalho (GT), sobre alteração do Regimento Interno do CMDR, foi solicitado que seja realizada uma reunião extraordinária para resolução.

Não houve tempo hábil para informações do Grupo de trabalho (GT), sobre Plano de Desenvolvimento para 2024, nem para apresentação do balanço de ações e investimentos financeiros realizados em 2023 para o desenvolvimento Rural do Município e do Plano de Trabalho para 2024 pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente Sra. Ângela.

Informações sobre devolutivas dos ofícios encaminhados. Primeramente já foi respondido pela secretaria de Vigilância Sanitária, pela visita das técnicas.



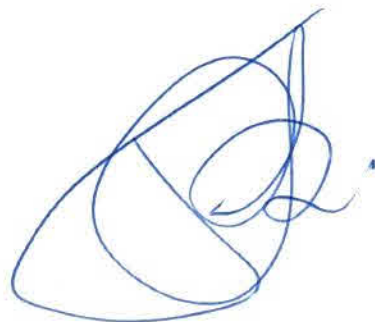
Foi feita leitura da resposta do setor jurídico pela Secretária Angela que até o momento não há possibilidade de contratação sem CNPJ ou MEI, porém pediu um prazo maior para isso.

O Senhor Reinaldo informou que após retornar de suas férias, tomou conhecimento do ofício encaminhado à CATI, e esclareceu que apesar da resposta sobre a transferência o sistema ainda não estava disponível para o seu cadastro. Ele recebeu um veículo para realização das visitas, que em breve se iniciará. Em 12/03 será feita a mobilização para emissão das CAF's, o Sr Reinaldo pediu um espaço para esta ação, e divulgação. A Secretária Angela ficou responsável por conseguir o espaço, e o Sr Lutti ficou responsável pela divulgação.

A senhora Angela informou que foi feita uma reunião com alguns membros e deixaram prontos um formulário para chamar as pessoas para fazer o agendamento para realização de Cadastro de Produtores Rurais, que já está disponível no site da Prefeitura. A Senhora Flávia perguntou qual o objetivo do cadastro, a senhora Angela respondeu que é para ter uma informação do perfil de produtores, o Sr Guilherme perguntou como será disponibilizada as informações, a Senhora Angela respondeu que será de posse da Secretaria, e houve questionamento para como o Conselho pode ter acesso a isso. A Sra Flávia relatou que criou um e-mail para o CMDR e sugeriu que os formulários podem ser disponibilizados pelo e-mail para conhecimento de todos. O Sr Guilherme observou que o Grupo de Trabalho deve apresentar as propostas para aprovação previa do grupo, portanto foi sugerido que o cadastro seja apresentado na próxima reunião, o Sr Reinaldo questionou se a divulgação deve ser parada ou se fazem o convite para o cadastro e posteriormente. Foi apresentada um a ficha de inscrição dos produtores rurais. A Sra Flávia pediu uma revisão da Arte e da Ficha de inscrição, sugeriu que continuem o cadastro. O Sr Guilherme ressaltou que deve ser divulgado que a ação deve levar o nome do CMDR. O Sr Reinaldo observou que deve ser questionado ao jurídico.

Quando a reunião estava sendo encerrada a senhora Flávia pediu a palavra, e que fosse registrado em ata sobre uma fala do senhor Lutti em reunião anterior onde o acusou de coerção e ameaça à senhora Cláudia quando a disse que "com os ânimos menos exaltados se conseguiriam mais resultados". O senhor Lutti se justificou dizendo que se manifestou para "apaziguar os ânimos"; e observou que nessa mesma reunião a senhora Flávia acusou o "Chefe Alê" de receber propina. A senhora Angela pediu mais calma e assim encerrou-se a reunião.

Juquitiba, 12 de março de 2024.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and curves, located in the bottom right corner of the page.



Prefeitura Municipal de Jujutiba

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - C.M.D.R

Praça Manoel Antonio de Moraes nº 01 - Cep - 06950-000

Telefone: 4681 - 2447 - Fax (11) 4681 - 4311

E-mail: sama@juquitiba.sp.gov.br Site www.juquitiba.sp.gov.br



LISTA DE PRESEÇA DA REUNIÃO CMDR - Local: Praça José Correia de Oliveira nº 01 Centro - Jujutiba/SP

Dia 23 de fevereiro de 2024 às 14:00 Horas

Nº	Nome	Telefone	Rubrica
01	Lydia Souza Silva	11 9 65737373	
02	Angela Figueiras	11) 99902.001	
03	Priscila M. F. de Melo O'Neale	11 93453.2408	
04	Thais Sampaio	11 99909.3505	
05	Juliana Costa	11) 974544282	
06	Orlando Augusto da M. G. S. R.	11. 94762-6300	
07	Maria Márcia Santos	11 96485.2411	
08	David Augusto Ribeiro	11. 97387.4534	
09	Edson de Oliveira	11 97315.8698	
10	Sanderson da Cruz Rosa	11) 9. 7483. 4013	
11	Gulherme Guapini Passini	11) 9 7187-8989	
12	Gulherme Alonso Calado	11) 57972-2062	
13	Kobson S. V. de Francisco	11) 9 7422-8114	
14	Renato de Paula	151 99736.0844	



Prefeitura Municipal de Jujutiba

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - C.M.D.R

Praça Manoel Antonio de Moraes nº 01 - Cep - 06950-000

Telefone: 4681-2447 - Fax (11) 4681-4311

E-mail: sama@juquitiba.sp.gov.br Site www.juquitiba.sp.gov.br



15	Flávia P. Mantovani	11 9181-9260	
16	Rivaldo Rangel de Melo	11.916955345	
17	Marina Maria Santos	11.964652417	
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			