

Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - CMDR

Prefeitura Municipal de Juquitiba

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Pça. Manoel Antonio de Moraes, nº 1 – CEP: 06950-000

Telefone: (11) 4681 2447 - Fax: (11) 4681 4311

E-mail: sama@juquitiba.gov.br - Site: www.juquitiba.sp.gov.br



Ata da Reunião Ordinária do CMDR do dia 22/03/2024

A reunião iniciou-se às 14 horas e 13 minutos com a fala do Presidente Flávio e Leitura da última Ata de Reunião ocorrida em 23/02/24, que foi aprovada unanimemente, a Ata da Reunião de 29/09/23 redigida pela Sra Cláudia, devido a ausência da Secretária Julienne e sua suplente, não foi apresentada para leitura, a senhora Izilda questionou sobre a fala de "quem não estiver satisfeito pede pra sair" e nem divisão de grupos, o Sr Flávio observou que quis incluir inclusive, que para isso foi criada, em comum acordo com o grupo a cadeira que ela está devido a não ter produtor orgânico certificado em Juquitiba, com o aval do setor jurídico; a Senhora Angela observou que não há divisões entre "poder público e municipais" que isso precisa acabar; todos concordam que os ânimos devem ser mais amenos, o Vice Presidente Thiago observou que devemos ter uma postura mais educada e que um espere o outro terminar de falar para falar, clareza de regras e respeito, o Sr Lutti fez uma fala sobre sua experiência e sobre a articulação entre secretarias e a sua experiência como produtor, porém hoje se coloca como jornalista, e pediu respeito aos membros, onde se colocou como parceiro, e pediu que sejamos mais respeitosos, falou sobre a lei de proteção de dados, e ao final pediu desculpas ao presidente, o Presidente observou que todos tem direito a fala. Em seguida foi feita leitura da Ata de 24/11/23, questionada na Ata da reunião de 19/12/23, redigida pela Sra Cláudia; e na ocasião a mesma foi aprovada unanimemente também.

Sobre o Plano de Trabalho 2024, Técnica Márcia apresentou que eles estão fazendo o cadastro dos produtores, e relatou que eles precisam deste formulário, até para realizar as visitas com embasamento.

A Secretária Angela apresentou a nova Arte para divulgação do formulário de inscrição dos produtores rurais e o formulário, com as perguntas e as logomarcas da CATI, SAMA, e CMDR junto ao brasão da prefeitura, o Vice Presidente Thiago observou que o formulário foi elaborado pelo grupo de trabalho. A Técnica Márcia observou que deve ser citada a Casa de Agricultura de Juquitiba também, e sugeriu que seja explicado o que significa cada sigla.

A Secretária Angela observou que com o mapeamento há maior possibilidade de conseguir verbas federais e estaduais; a Arte e o formulário foram aprovados com unanimidade. O Vice Presidente Thiago observou sobre a ordem das perguntas, para deixar o pedido de documento de posse da Terra para o final, para não chegar intimidando o produtor, a Sra Débora fez uma observação de que se sentiu muito bem ao fazer o cadastro, que foi muito bem atendida pelo funcionário Gustavo, que levou o questionário com leveza.

A Técnica Márcia apresentou também o modelo de formulário da CATI. Informações sobre devolutivas dos ofícios encaminhados; a Secretária Julienne informou que recebeu resposta do setor de comunicação sobre a publicação das pautas das reuniões, que já há um espaço do CMDR em Conselhos, onde podemos publicar as atas e as pautas convidando a população para as reuniões, e foi dada a ideia de publicar a composição do Conselho, nomes e cargos.

Sobre publicidade o Sr Lutti fará a apresentação do CMDR no palco do Evento do CONISUD.

Foi entregue pela Técnica da Vigilância Sanitária Sra Claudiana, o documento que classifica as atividades comerciais que precisa ou não de CNPJ, será disponibilizado pela Secretária Ângela no grupo de WhatsApp para conhecimento de todos.

O Vice Presidente Thiago observou que há necessidade de pensarmos em projeto para facilitar a formalização dos pequenos produtores. O Sr Lutti se disponibilizou a ir até o setor responsável para saber qual é o trâmite atual para abertura de CNPJ.

Foi explanada a diferença entre prestação de serviço e venda de produtos, e toda a burocracia em torno destes serviços.

A Sra Débora perguntou a Marcia se há custo para emissão da Caf, ela disse que não, porém quando perguntou se há custo para o CNPJ já houve dúvidas, talvez o CNPJ rural não.

O Sr Lutti explicou que deve haver uma forma de fazer esse cadastro pela Prefeitura, e irá se informar para trazer algumas respostas na próxima reunião.

A Técnica Márcia explicou que para haver a liberação da CAF o produtor tem que ter um histórico anterior que comprove sua atividade rural, como notas de vendas de produtos.

A Márcia deu a ideia de fazer uma palestra, mesmo que seja online para como tirar a nota fiscal eletrônica.

Informes/ Comunicados: A Secretária Ângela informou que a compra das barracas não deu certo, porém o tratorito já foi comprado e estão fazendo um protocolo de solicitação para uso dos produtores, está em análise do setor jurídico; ela informou ainda que irá retomar o trâmite para compra das barracas, está fazendo orçamento das barracas de alumínio. O Presidente Flávio observou que deve ficar claro que as barracas de alumínio serão adquiridas com o orçamento de 2024, e reforma das 2 barracas de madeira.

Surgiu o questionamento de se haverá um técnico para manusear o tratorito, está em questão. A senhora Izilda questionou à Secretária Ângela quanto à contratação de um cargo técnico que está no plano de trabalho 2024, solicitou que o mesmo seja incluso no Edital do Concurso Público.

A reunião foi encerrada.

Juquitiba, 10 de abril de 2024.



